

Zápis ze zasedání Školské rady (dále ŠR) ze dne 26.8.2026

Přítomni:

Mgr. Kateřina Ščudlová-ředitelka školy

Členové ŠR:

Za pedagogické pracovníky: Mgr. Marie Gazdíková

Za zřizovatele: Roman Plch

Za zákonné zástupce nezletilých žáků:

Mgr. Markéta Příbylová

Paní Petra Ondráčková

Paní Michaela Šiklová

Omluveni: Roman Plch

1. Volba předsedkyně ŠD. Členové školské rady.
 - Kandidátky na předsedkyni ŠR: paní Mgr. Markéta Příbylová, Michaela Šiklová
 - Předsedkyní zvolena Michaela Šiklová
 - Volba proběhla formou hlasování přítomných členů ŠR
2. Projednání zveřejnění kontaktu na ŠR na webových stránkách školy.
 - Schválen záměr založit a zveřejnit kontaktní email
 - Email bude spravovat předsedkyně ŠR paní Michaela Šiklová
 - Na webu bude uveden se souhlasem majitelky i telefonní kontakt na členku školské rady paní Mgr. Markétu Příbylovou
 - Paní Ondráčková nesouhlasí se zveřejněním kontaktu na svou osobu, nepřeje si, aby jí rodiče kontaktovali na jejím soukromém čísle.
 - Dále bude zveřejněno datum dalšího zasedání ŠR
3. Doplnění dalších informací na webové stránky školy.
 - S administrátorem bude konzultováno případné vylepšení vzhledu a zobrazení webových stránek.
 - Bude vkládán zápis ze ŠR
 - Bude doplněna poslední výroční zpráva

- Budou vkládány aktuality týkající se ZŠ Jabloňany a jejich žáků
4. Připomínka, že na škole učí nedostatečně kvalifikovaná osoba.
 - Projednáváno se Školní inspekci v loňském roce-nebyl shledán žádný problém.
 - Ke shodě nedošlo, paní ředitelka se odvolává na výjimku ze zákona pro malotřídní školy, dle kterého může na prvním stupni učit asistent pedagoga
 5. Nevhodná forma platformy pro komunikaci se školou-Messenger/ přímá komunikace s pedagogy.
 - Projednávala se problematická komunikace rodičů se školou (strach rodičů napsat dotaz do skupiny, chaotické podávání informací)
 - Internetová platforma Messenger-vlákno s názvem Tvoření ZŠ Jabloňany pro komunikaci bude dočasně umlčena.
 - Důležité věci si budou žáci zapisovat do deníčků
 - Kdokoliv se může s dotazy otočit přímo na pedagogy a dotazy budou zodpovězeny, buď osobně, telefonicky nebo na jiném uvedeném kontaktu
 6. Prodloužení otevírací doby školní družiny.
 - Bude se projednávat se zřizovatelem školy – obcí Jabloňany.
 7. Pouštění televizoru ve školní družině.
 - Podle vyjádření paní ředitelky se televizor pouští zřídka
 8. Vytvoření anonymního dotazníku spokojenosti s fungováním ZŠ Jabloňany pro rodiče
 - návrh na získávání zpětné vazby od rodičů cca 1x za 1-2 roky, a to prostřednictvím jednoduchého, anonymního dotazníku
 - Návrh byl odmítnut. Podle vyjádření paní ředitelky se mají připomínky a jiné podněty směřovat na ní případně na ŠR.
 -
 9. Projednání spotřebního koše školy a alternativ jiného stravování
 - Paní ředitelka argumentovala odebráním obědů od tohoto dodavatele i jinými školskými zařízeními, ale přislíbila, že hlídání spotřebního koše probere se Stravováním Kalasová
 -
 10. Omezení používání vlhčených ubrousků.
 - Vyzkouší se jiná řešení.
 11. Předání Strategie rozvoje školy 2026-2029 paní ředitelkou přítomným členkám rady k prostudování.

Tyto témata byly projednány na základě připomínek rodičů žáků ZŠ Jabloňany přednesené p. Mgr. Příbylovou a paní Petrželovou

V Jabloňanech dne 26.8.2026

Michaela Šiklová, předsedkyně školské rady

Ostatní členové ŠR: